



คำสั่งเทศบาลกรุงเทพมหานคร

ที่ ๒๖๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลกรุงเทพมหานคร

ตามที่ได้มีการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการการเลือกตั้งได้ประกาศผลการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และนางสาวพิศพยา ไชยสังคม นายกเทศมนตรีกรุงเทพมหานคร ได้แต่งตั้งให้เป็นนายกเทศมนตรีกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยคำแต่งตั้งโดยชอบด้วยกฎหมาย ต่อสภาเทศบาลกรุงเทพมหานคร ก่อนเข้ารับหน้าที่ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยคำแต่งตั้งโดยชอบด้วยกฎหมาย ต่อสภาเทศบาลกรุงเทพมหานคร ข้อ ๑.๓ ใช้หลักการ “บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” เช่น ยึดหลักและแนวทางในการบริหารภายใต้หลัก “ธรรมาภิบาล” ข้อ ๑.๔ ยึดผลประโยชน์ของประชาชนเป็นที่ตั้ง มุ่งขจัดปัญหาทุจริต คอร์รัปชันในทุกระดับ เน้นระบบการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ อันสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติฯ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งมีเป้าประสงค์ คือ ประเทศไทยมีค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) สูงกว่าร้อยละ ๕๐ เพื่อให้เป็นมาตรฐานที่ยอมรับจากทั่วโลกในและต่างประเทศ รวมทั้งมีการกำหนดแนวทางและกลไกในการดำเนินงานที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ มีการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อใช้เป็นกลไกในการป้องกันการทุจริตและการกระทำที่เอื้อต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ของเจ้าหน้าที่ ในภาครัฐ เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของ สำนักงานเทศบาลกรุงเทพมหานคร และทำให้เห็นนโยบายของนางสาวพิศพยา ไชยสังคม นายกเทศมนตรีกรุงเทพมหานคร ซึ่งแต่งตั้งโดยชอบด้วยกฎหมาย ต่อสภาเทศบาลกรุงเทพมหานคร ก่อนเข้ารับหน้าที่ บรรลุผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๖ จึงจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลกรุงเทพมหานคร ขึ้น โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

- ๑) ให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลกรุงเทพมหานคร ขึ้นโดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลกรุงเทพมหานคร
- ๒) ให้มีคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประกอบด้วย
 - ๒.๑) นายกเทศมนตรีกรุงเทพมหานคร
 - ๒.๒) รองนายกเทศมนตรีกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับมอบหมาย
 - ๒.๓) รองนายกเทศมนตรีกรุงเทพมหานคร ทุกคน
 - ๒.๔) ปลัดเทศบาลกรุงเทพมหานคร
 - ๒.๕) รองปลัดเทศบาลกรุงเทพมหานคร ทุกคน
 - ๒.๖) ผู้อำนวยการสำนักช่าง
 - ๒.๗) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
 - ๒.๘) ผู้อำนวยการสำนักคลัง
 - ๒.๙) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๒.๑๐) ผู้อำนวยการกองสารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
๒.๑๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๒.๑๒) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการ
๒.๓๓) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๒.๑๔) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕) หัวหน้าฝ่ายนิติการ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖) นิติกร ทุกคน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

๑) เสนอแนะต่อนายกเทศมนตรีเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลนครอุบลราชธานี รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเทศบาลนครอุบลราชธานีให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องเสนอต่อนายกเทศมนตรีนั้นๆ ของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๒) เสนอแนะต่อนายกเทศมนตรีและคณะกรรมการจิริยธรรมประจำเทศบาลนครอุบลราชธานี รวมทั้งจัดทำยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมจิริยธรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจิริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ และประมวลจิริยธรรมของเทศบาลนครอุบลราชธานี

๓) ติดตามประเมินผล และเร่งรัดส่วนราชการในสังกัดเพื่อให้การแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบของเทศบาลนครอุบลราชธานีเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๔) เมยแพร รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๕) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๖) ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลนครอุบลราชธานี ประกอบด้วย

๓.๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าศูนย์
๓.๒) หัวหน้าฝ่ายนิติการ	เจ้าหน้าที่ศูนย์
๓.๓) หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ	เจ้าหน้าที่ศูนย์
๓.๔) นางจุฬารัตน์ สัตโนนท์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	เจ้าหน้าที่ศูนย์
๓.๕) นายพงศธร ใจมานนท์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	เจ้าหน้าที่ศูนย์
๓.๖) นางสุนิتا ศรีหารัง ^{นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ}	เจ้าหน้าที่ศูนย์
๓.๗) นิติกร ทุกคน	เจ้าหน้าที่ศูนย์
๓.๘) นายสุรศักดิ์ สุรshaward นิติกรชำนาญการพิเศษ	เจ้าหน้าที่ศูนย์/เลขานุการ
๓.๙) นางสาวไฟลินรัตน์ สายสอน ผู้ช่วยนิติกร	เจ้าหน้าที่ศูนย์/ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๐) นางสาวสุนิภา สุขสุเมิน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	เจ้าหน้าที่ศูนย์/ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หลากหลายช่องทางโดยปกปิด และคุ้มครองข้อมูลผู้ร้องเรียน โดยปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๒) จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
- ๓) จัดทำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารเสนอผู้บริหารประกาศต่อสาธารณะ
- ๔) จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาพรวมของเทศบาลกรอบราชธานี และวางแผนที่สำคัญที่ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อเสนอให้นายกเทศมนตรีพิจารณา
- ๕) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี
- ๖) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รายงานการกำกับดูแลตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน
- ๗) จัดทำมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตต่อหน้าที่หรือการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ มาตรการและแนวทางเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ มาตรการการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการป้องกันการรับสินบนของเทศบาลกรอบราชธานี มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรถ่อมตน แก่บุคลากรทั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ของเทศบาลกรอบราชธานี เสนอต่อกองที่ดูแลป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อเสนอให้นายกเทศมนตรีประกาศใช้
- ๘) ประสานส่วนราชการต่างๆ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน
- ๙) ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- ๑๐) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวพิศพยา ไชยสังเคราะห์
นายกเทศมนตรีกรอบราชธานี)