

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลนครอุบลราชธานี

อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 6,321,200 บาท แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	6,321,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,471,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,471,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	316,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่พนักงานเทศบาลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ซึ่งปฏิบัติ  
งานในสังกัดสำนักช่าง

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	326,800 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปี  
ให้แก่ลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง  
ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดสำนักช่าง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,666,800 บาท
----------------------	-------	---------------

1. เงินเดือนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 1,370,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ  
ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดสำนักช่าง

2. เงินเดือนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 1,296,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป  
ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดสำนักช่าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 161,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง  
ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดสำนักช่าง

งบดำเนินงาน รวม 2,841,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 205,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่ง  
ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณี  
ที่มีงานเร่งด่วนหรืออื่น ๆ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ  
/พนักงาน และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย รวม 716,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาให้บุคคลภายนอกกระทำการ  
อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของ  
ผู้รับจ้างหรือการจ้างเหมาแรงงานทำสิ่งของต่าง ๆ



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 10,000 บาท  
ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติ จำนวน 1,000 บาท  
ราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สำหรับ  
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ฯลฯ และผู้ที่นายกเทศมนตรีสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้เทศบาลนครอุบลราชธานี และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม  
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 500,000 บาท

ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ ตั้งไว้ 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์  
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด  
เครื่องคำนวณเลข เครื่องโรเนียว เครื่องคอมพิวเตอร์  
รถยนต์ และเครื่องปรับอากาศ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ รวม 1,180,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เพื่อใช้ใน  
สำนักงานช่าง เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาด แก้วน้ำ  
จาน ที่รองแก้ว ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ไม้ต่าง ๆ อิฐ  
ปูนซีเมนต์ ยางมะตอย ทราץ กระเบื้อง ยางแอสฟัลท์  
ลวด ตะปู บล็อกปูทางเท้า ท่อระบายน้ำ บ่อพักสำเร็จรูป  
ท่อ PVC ฯลฯ เพื่อใช้ในการงานบำบัดน้ำเสีย สำนักงานช่าง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ เช่น  
แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ไล่กรอง วัสดุในการซ่อมรถยนต์  
เครื่องจักรกล และอื่น ๆ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ  
ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานนี้

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาเคมี เพื่อการละลายไขมันใน  
ท่อระบายน้ำ สารส้มเพื่อบำบัดน้ำรอบคลองทุ่งศรีเมือง  
และวัสดุอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายต่าง ๆ เช่น เสื้อ  
รองเท้าวางมือ ชุดกันฝน ผ้าปิดจมูก ฯลฯ เพื่อใช้ในการ  
ปฏิบัติงานของหน่วยงานนี้

ค่าสาธารณูปโภค รวม 740,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของโรงสูบน้ำอาคารตลาด 3  
และโรงสูบน้ำท้ายซอยชยางกูร 28

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของโรงสูบน้ำอาคารตลาด 3  
และโรงสูบน้ำท้ายซอยชยางกูร 28



ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน, ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่องเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ในงานบำบัดน้ำเสีย

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าโทรภาพ (โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ, ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ ของสำนักช่าง

งบลงทุน รวม 8,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 8,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณเหตุผล เนื่องจากหน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้เก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานเทศบาล ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการใช้งานของหน่วยงาน จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตามราคาท้องถิ่น)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าโตะทำงาน สำหรับพนักงานเทศบาล

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโตะทำงาน สำหรับพนักงาน  
 เทศบาล จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อนอกบัญชีราคามาตรฐาน  
 ครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณเหตุผล เนื่องจาก  
 หน่วยงานมีความจำเป็นที่จะต้องใช้โตะทำงาน  
 สำหรับพนักงานเทศบาล ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับ  
 การใช้งานของหน่วยงาน จึงให้สามารถจัดซื้อได้ตาม  
 ราคาท้องถิ่น)

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564