



๓. สำนักการช่าง

คู่มือสำหรับประชาชน

สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี

๑. การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร

๒. การต่ออายุ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารหรือดัดแปลงอาคาร การออกใบรับรอง การขอใบแทน ใบอนุญาต หรือใบแทนใบรับรอง การออกใบแทนใบอนุญาต หรือ ใบแทนใบรับรอง และการโอนใบอนุญาต

๓. การขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ พ.วิ

๔. การขออนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร
สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

เทศบาลนครอุบลราชธานี

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

๑. สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคาร

และผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี

โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ ต่อ ๑๓๒-๑๓๖

โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง

สำนักการช่าง เทศบาลนครอุบลราชธานี

โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐

โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕



หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง เป็นส่วนที่มีความสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน เกี่ยวกับกระบวนการขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เปลี่ยนการใช้อาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งเป็นกฎหมายหลักหรือกฎหมายแม่บท กฎกระทรวง เป็นกฎหมายที่กำหนดรายละเอียดในการขออนุญาต ข้อกำหนดทางด้านวิศวกรรม ด้านสถาปัตยกรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องได้แก่ กฎหมายว่าด้วยการผังเมือง กฎหมายว่าด้วยสิ่งแวดล้อม กฎหมายทางหลวง ประกาศกฎกระทรวงคมนาคม เขตปลอดภัยทางการบิน กฎหมายโบราณสถาน ซึ่งนำมาประกอบการพิจารณาในอาคารแต่ละประเภท

กฎหมายควบคุมอาคาร เป็นกฎหมายที่ใช้บังคับในท้องที่ที่มีความเจริญมีการก่อสร้างอาคารค่อนข้างหนาแน่น

หากท้องที่ใดต้องการควบคุมการก่อสร้างอาคารให้มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยมีความมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยจะต้องประกาศพระราชกฤษฎีกาให้ใช้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ในท้องที่นั้นๆ ก่อนกฎหมายควบคุมอาคารจึงจะมีผลบังคับใช้ หรือหากท้องที่ใดที่อยู่ในเขตผังเมืองรวม ตามกฎหมายผังเมือง แล้วก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารจะต้องได้รับอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนกระทำการดังกล่าว

แต่สำหรับอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน และโรงแรม หอพัก โรงแรม สถานบริการ อาคารชุด หรืออาคารอยู่อาศัยรวม ป้าย ไม่ว่าจะก่อสร้างในที่ใดก็ตามจะในเขตควบคุมหรือนอกเขตควบคุมอาคารต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนทุกกรณี

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร

(อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น ๓๐ วัน)

(อาคารสูง ๓ ชั้นขึ้นไป ๓๐ วัน)

(อาคารประเภทควบคุมการใช้หรืออาคาร
ขนาดใหญ่ ๔๕ วัน)

๒. รับคำร้อง ลงทะเบียน ประทับแบบ ลงรหัส

กรอกข้อมูลเข้าระบบ e-Building

๓. เสนอผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจแบบแปลน

๔. ชำระค่าธรรมเนียม

๕. เสนอใบอนุญาต

๖. อนุมัติแบบ และ อนุมัติใบอนุญาตพร้อมกัน

๑. ส่วนควบคุมการก่อสร้าง อาคารและผังเมือง

๒. สำนักการช่าง

เทศบาลนครอุบลราชธานี



ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๔๕ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. ยื่นขออนุญาต ตามมาตรา ๒๑
๒. ยื่นแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นขออนุญาต ตามมาตรา ๒๑

๑. แบบคำขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอนหรือดัดแปลงอาคาร (แบบ ข.๑)
๒. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน ๕ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นขอรับใบอนุญาต จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน (โฉนดที่ดิน/น.ส.๓/ส.ค.๑) จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดอุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล ผู้ขออนุญาต ที่ออกไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนของ ผู้จัดการ/ผู้แทนนิติบุคคล จำนวน ๒ ชุด
๗. หนังสือแสดงว่า เป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล จำนวน ๑ ชุด (กรณีที่ดินบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
๘. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีตัวแทนเจ้าของอาคาร เป็นผู้ขออนุญาต) พร้อมติดอากรแสตมป์
๙. เอกสารแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคาร ในที่ดิน (กรณีขออนุญาตก่อสร้างดัดแปลงอาคารในที่ดินผู้อื่น)
๑๐. รายการคำนวณ ๑ ชุด
๑๑. หนังสือรับรองพร้อมสำเนาใบประกอบวิชาชีพ ของสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบกรณีเป็นอาคารควบคุมตามกฎหมายวิชาชีพ
๑๒. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน (น.๔) พร้อมสำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
๑๓. หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน (กรณีก่อสร้างอาคารห่างเขตที่ดินน้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร)
๑๔. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน ของผู้ให้ขีดเขตกรณีที่ไม่ใช่ผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดิน เป็นผู้ยื่นขออนุญาต จะต้องได้รับคำยินยอม จากผู้ถือกรรมสิทธิ์ตามรายชื่อที่มีในโฉนดที่ดินพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน,สำเนาทะเบียนบ้าน
๑๕. รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)



ยื่นโดยการแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการแจ้ง

๑. แบบแจ้งการก่อสร้าง ตามแบบที่กำหนด
๒. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแปลน
๓. รายการคำนวณ โครงสร้าง ๑ ชุด
๔. ชื่อสถาปนิก ผู้ออกแบบอาคาร และสำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพ (วุฒิสถาปนิก)
๕. ชื่อวิศวกรผู้ออกแบบโครงสร้างและคำนวณอาคาร พร้อมสำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพประเภทวุฒิวิศวกร
๖. ชื่อผู้ควบคุมงาน ของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมและวิศวกรรมควบคุมพร้อมสำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพ
๗. หนังสือรับรองว่าเป็นผู้ออกแบบและคำนวณอาคารหรือผู้ควบคุมงาน
๘. วันเริ่มต้นและสิ้นสุดทำการ
๙. สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในที่ดิน (โฉนดที่ดิน/น.ส.๓/ส.ค.๑)
๑๐. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้แจ้ง

ค่าธรรมเนียม

กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

ข้อ ๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตดัดแปลง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๕. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๖. ใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๗. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง | ฉบับละ ๕ บาท |

ข้อ ๒ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังนี้

- | | |
|------------------------|---------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตดัดแปลง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |

ข้อ ๒/๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร ฉบับละ ๑๐๐ บาท

(บทบัญญัติในข้อ ๒/๑ บัญญัติเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๒ (พ.ศ. ๒๕๕๐)

ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒)



การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี

โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ ต่อ ๑๓๒ - ๑๓๖ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕ หรือ เทศบาลนครอุบลราชธานี

โทร : (๐๔๕) ๒๔๖-๐๖๐ ต่อ ๐ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๕๕ - ๒๓๒ เว็บไซต์ <http://www.cityub.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ภาคผนวก)

- คำขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๑) (ตามเอกสารแนบท้าย)
- คำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงการใช้อาคาร (แบบ ข.๓) (ตามเอกสารแนบท้าย)

หมายเหตุ แบบฟอร์ม สำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง



คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การต่ออายุ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารหรือดัดแปลงอาคาร การออกใบรับรอง การขอใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนใบรับรอง การออกใบแทนใบอนุญาต หรือ ใบแทนใบรับรอง และการโอน ใบอนุญาต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
๑. สำนักงานช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคาร และผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ ต่อ ๑๓๒ - ๑๓๖ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕๕	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒. ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง สำนักงานช่าง เทศบาลนครอุบลราชธานี โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕๕	

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๔๔) ออกตามความใน พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ว่าด้วยการแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ในกรณี การต่ออายุใบอนุญาต หรือใบรับรองสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ใบแทนใบอนุญาต หรือ ใบแทนใบรับรอง และการโอนใบอนุญาต ให้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบคำขอที่ได้กำหนดตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๒๘) พร้อมขอเอกสารที่ใช้ประกอบยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. การต่ออายุ ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารหรือตัดแปลงอาคาร
การออกใบรับรอง การขอใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนใบรับรอง
การออกใบแทนใบอนุญาต หรือ ใบแทนใบรับรอง
และการโอนใบอนุญาต

๑. ส่วนควบคุมการก่อสร้าง
อาคารและผังเมือง
๒. สำนักการช่าง
เทศบาลนครอุบลราชธานี

๒. รับคำร้อง ลงทะเบียน

๓. เสนอผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบ

๔. อนุมัติลงนามในคำร้อง

๕. ชำระค่าธรรมเนียม

๑. ฝ่ายแผนงานและ
งบประมาณ
๒. สำนักการช่าง
เทศบาลนครอุบลราชธานี

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑๕ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

คำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ฉบับจริง (ใบอนุญาตต้องไม่หมดอายุ) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงาน พร้อมสำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ใบแทน หรือ ใบรับรองสูญหาย

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบแจ้งความ | จำนวน ๑ ฉบับ |



คำขอใบรับรองการก่อสร้างอาคาร

๑. สำเนาบัตรประชาชนประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงานพร้อม สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. กรณีนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรอง	จำนวน ๑ ชุด
๖. แบบแปลนที่ได้รับอนุญาตแล้ว	จำนวน ๑ ชุด

คำขอโอนใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้โอน,ผู้รับโอน)	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้โอน,ผู้รับโอน)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ฉบับจริง (ใบอนุญาตต้องไม่หมดอายุ)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงานพร้อม สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ - ในกรณีเป็นนิติบุคคล ให้แนบเอกสารนิติบุคคล

ค่าธรรมเนียม

กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

ข้อ ๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท
๕. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ ๒๐ บาท
๖. ใบรับรอง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๗. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ ๕ บาท

ข้อ ๒ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังนี้

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓. ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท

ข้อ ๒/๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร ฉบับละ ๑๐๐ บาท

(บทบัญญัติในข้อ ๒/๑ บัญญัติเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๒ (พ.ศ. ๒๕๕๐)

ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒)



การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี

โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ ต่อ ๑๓๒ - ๑๓๖ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕ หรือ เทศบาลนครอุบลราชธานี

โทร : (๐๔๕) ๒๔๖-๐๖๐ ต่อ ๐ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๕๕ - ๒๓๒ เว็บไซต์ <http://www.cityub.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ภาคผนวก)

- คำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร หรือดัดแปลงอาคาร (แบบ ข.๕) (ตามเอกสารแนบท้าย)
- คำขอใบรับรองการก่อสร้างอาคาร (แบบ ข.๖) (ตามเอกสารแนบท้าย)
- คำขอใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง (แบบ ข.๗) (ตามเอกสารแนบท้าย)
- คำขอโอนใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๘) (ตามเอกสารแนบท้าย)

หมายเหตุ แบบฟอร์ม สำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง



คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

การขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง
เทศบาลนครอุบลราชธานี

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

๑. สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคาร
และผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี
โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ ต่อ ๑๓๒ - ๑๓๖
โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕๕

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง
สำนักการช่าง เทศบาลนครอุบลราชธานี
โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐
โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕๕

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง กำหนดประเภทอาคารที่ ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ.๒๕๔๘ อาคารประเภท
ดังต่อไปนี้ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบด้านวิศวกรรมหรือผู้ตรวจสอบด้านสถาปัตยกรรมแล้วแต่กรณี ตามมาตรา ๓๒
ทวิ ได้แก่ โรงแรม โรงมหรสพ โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม ที่มีจำนวนห้องนับตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป สถาน
บริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่สองร้อยตารางเมตรขึ้นไป อาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วย
อาคารชุด หรืออาคารอยู่อาศัยตาม ที่มีพื้นที่ตั้งแต่สองพันตารางเมตรขึ้นไป อาคารโรงงานตามกฎหมายว่าด้วย
โรงงานที่สูงมากกว่าหนึ่งชั้น หรือมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ห้าพันตารางเมตรขึ้นไป ป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นหรือติดตั้ง
ป้ายที่สูงจากพื้นดินตั้งแต่สิบห้าเมตรขึ้นไป หรือป้ายที่ติดตั้งบนหลังคาหรือดาดฟ้าของอาคาร หรือส่วนหนึ่งส่วน
ใดของอาคารที่มีพื้นที่ตั้งแต่ยี่สิบห้าตารางเมตรขึ้นไป ต้องยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา
๓๒ ทวิ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. การขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ

๑. ส่วนควบคุมการก่อสร้าง
อาคารและผังเมือง

๒. รับคำร้อง ลงทะเบียน

๒. สำนักการช่าง
เทศบาลนครอุบลราชธานี

๓. เสนอผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบ

๔. อนุมัติ ลงนามใบคำขอ ใบรับรองการตรวจสอบ
อาคาร ตามมาตรา ๓๒ ทวิ และอนุมัติ ใบรับรอง
การตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)

๕. ชำระค่าธรรมเนียม

๑. ฝ่ายแผนงานและ
งบประมาณ
๒. สำนักการช่าง
เทศบาลนครอุบลราชธานี

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๔๕ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. แบบฟอร์มคำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคาร	จำนวน ๓ ชุด
๒. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ แทนนิติบุคคลผู้ขอ ที่ออกไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอ) พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผู้กพัน แทนนิติบุคคล ลงลายมือชื่อในเอกสาร และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่นที่ยื่นคำขอ	จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารตามที่ได้รับ อนุญาตแล้วแต่กรณี	จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม ของผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร	จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร	จำนวน ๒ ชุด
๖. กรณีนิติบุคคล สำเนาหนังสือจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล สำเนาใบประกอบวิชาชีพ นิติบุคคล และสำเนาการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคารนิติบุคคล	จำนวน ๒ ชุด



๗. รายงานการตรวจสอบสภาพอาคารจากผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร
๘. หนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท
๙. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ (ชาวต่างประเทศใช้สำเนาหนังสือเดินทาง)

จำนวน ๒ ชุด
จำนวน ๑ ชุด

ค่าธรรมเนียม

กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
ข้อ ๒/๑ ให้กำหนดค่าธรรมเนียมใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร ฉบับละ ๑๐๐ บาท
(บทบัญญัติในข้อ ๒/๑ บัญญัติเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๒ (พ.ศ. ๒๕๕๐)
ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒)

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักงานช่าง
ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี
โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ ต่อ ๑๓๒ - ๑๓๖ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕ หรือ เทศบาลนครอุบลราชธานี
โทร : (๐๔๕) ๒๔๖-๐๖๐ ต่อ ๐ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๕๕ - ๒๓๒ เว็บไซต์ <http://www.cityub.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ภาคผนวก)

- คำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ตามเอกสารแนบท้าย)

หมายเหตุ แบบฟอร์ม สำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร กรมโยธาธิการและผังเมือง



คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

การขออนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง
เทศบาลนครอุบลราชธานี

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

๑. สำนักการช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคาร
และผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี
โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ ต่อ ๑๓๒ - ๑๓๖
โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕๕

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง
สำนักการช่าง เทศบาลนครอุบลราชธานี
โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐
โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕๕

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ด้วยคณะกรรมการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง มีนโยบายเพื่อการคุ้มครองสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย หรือสิ่งแวดล้อม เกี่ยวกับการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อประโยชน์แก่การป้องกันหรือระงับเหตุเดือดร้อนรำคาญ หรือความเสียหาย หรืออันตรายที่จะมีผลกระทบต่อบุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์ หรือสิ่งแวดล้อม หรือการกำหนดแนวทางหรือลักษณะการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคม ตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงต้องกำหนดให้มีการตรวจสอบ ตรวจตรา และการอนุญาตในการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง โดยกระทรวงพลังงาน กรมธุรกิจพลังงาน ได้ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติงานในการกิจถ่ายโอน ตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ - ๒๕๔๗ ซึ่งเป็นงานที่มอบอำนาจให้เป็นผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนในการอนุมัติ อนุญาตต่าง ๆ เช่น การออกใบอนุญาตกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ฉะนั้นในเขตเทศบาลนครอุบลราชธานี การจะประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงต้องยื่นหลักฐานเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ ให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงก่อน



ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

1. ผู้ประกอบการยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ (แบบ ธพ.น๑)
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานส่งลงรับ
3. เจ้าหน้าที่สำนักงานช่าง และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานพลังงานจังหวัดอุบลราชธานี ร่วมตรวจสอบข้อห้าม และข้อบังคับตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมัน พ.ศ. ๒๕๔๒ (ระยะเวลา ๓๐ วัน)
4. เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ (ผู้บังคับบัญชาตามขั้นตอน)
5. ออกใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภท ที่ ๓

1. ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคารและผังเมือง
2. สำนักงานช่างเทศบาลนครอุบลราชธานี

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๔๕ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- | | |
|--|-----------------|
| 1. การขออนุญาตประกอบกิจการ (แบบ ธพ.น๑) | จำนวน ๑ ชุด |
| 2. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน | จำนวน ๓ ชุด |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ผู้ยื่นขออนุญาต | จำนวน ๑ ชุด |
| 4. สำเนาเอกสารสิทธิ (โฉนด/ น.ส.๓/ส.ค.๑) | จำนวน ๑ ชุด |
| 5. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน/ วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ผู้ขออนุญาต ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๑ ชุด |
| 6. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีตัวแทนเจ้าของกิจการ มอบคนอื่นมาดำเนินการแทน) พร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท | จำนวน ๑ ชุด |
| 7. สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้มอบ และผู้รับมอบ | จำนวนคนละ ๒ ชุด |
| 8. รายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรง พร้อมเซ็นชื่อกำกับรายการคำนวณ ทุกแผ่น | จำนวน ๑ ชุด |
| 9. หนังสือรับรองพร้อมสำเนาใบประกอบวิชาชีพของวิศวกร | จำนวน ๑ ชุด |
| 10. หนังสืออนุญาตให้เชื่อมทางจากกรมทางหลวง | จำนวน ๑ ชุด |
| 11. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร (อ.๑) | จำนวน ๑ ชุด |



ค่าธรรมเนียม

พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เกี่ยวกับการแจ้ง การอนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๖

๑. ค่าธรรมเนียมคำขอ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ ๒๐๐ บาท
๓. ใบต่ออายุใบอนุญาต ๒๐๐ บาท
๔. ใบแทนใบอนุญาต ๒๐๐ บาท
๕. การอนุญาตให้ใช้ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงบนดิน
 - ก. ไวฟ้าน้อย
 - ปริมาตรไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
 - ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๔๐๐ บาท
 - ปริมาตรไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
 - ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๕ บาท/ปริมาตร ๑๐,๐๐๐ ลิตร
 - เศษของ ๑๐,๐๐๐ ลิตร ให้คิดเป็น ๑๐,๐๐๐ ลิตร
 - ข. ไวฟ้านกลาง
 - ปริมาตรไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
 - ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๖๐๐ บาท
 - ปริมาตรเกินจาก ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
 - ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๖๐ บาท/ปริมาตร ๑๐,๐๐๐ ลิตร
 - เศษของ ๑๐,๐๐๐ ลิตร ให้คิดเป็น ๑๐,๐๐๐ ลิตร
 - ค. ไวฟ้านมาก
 - ปริมาตรไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
 - ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๘๐๐ บาท
 - ปริมาตรเกินจาก ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
 - ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๘๐ บาท/ปริมาตร ๑๐,๐๐๐ ลิตร
 - เศษของ ๑๐,๐๐๐ ลิตร ให้คิดเป็น ๑๐,๐๐๐ ลิตร
๖. การอนุญาตให้ใช้ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงใต้ดิน
 - ก. ไวฟ้าน้อย
 - ปริมาตรไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
 - ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๒๐๐ บาท
 - ปริมาตรไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
 - ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๒๐ บาท/ปริมาตร ๑๐,๐๐๐ ลิตร
 - เศษของ ๑๐,๐๐๐ ลิตร ให้คิดเป็น ๑๐,๐๐๐ ลิตร



- ข. ไฟปานกลาง - ปริมาตรไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ถึงละ ๒๕๐ บาท
- ปริมาตรเกินจาก ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๒๐ บาท/ปริมาตร ๑๐,๐๐๐ ลิตร
 - เศษของ ๑๐,๐๐๐ ลิตร ให้คิดเป็น ๑๐,๐๐๐ ลิตร
- ค. ไฟมาก - ปริมาตรไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ถึงละ ๓๐๐ บาท
- ปริมาตรเกินจาก ๑๐๐,๐๐๐ ลิตร
ให้คิดค่าธรรมเนียมในอัตรา ๓๐ บาท/ปริมาตร ๑๐,๐๐๐ ลิตร
 - เศษของ ๑๐,๐๐๐ ลิตร ให้คิดเป็น ๑๐,๐๐๐ ลิตร

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ สำนักการช่าง

ส่วนควบคุมการก่อสร้างอาคาร และผังเมือง เทศบาลนครอุบลราชธานี

โทรศัพท์ : (๐๔๕) ๒๔๖๐๖๐ ต่อ ๑๓๒ - ๑๓๖ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๔๐๘๑๕ หรือ เทศบาลนครอุบลราชธานี

โทร : (๐๔๕) ๒๔๖-๐๖๐ ต่อ ๐ โทรสาร : (๐๔๕) ๒๕๕ - ๒๓๒ เว็บไซต์ <http://www.cityub.go.th>

ตัวอย่างแบบฟอร์ม (ภาคผนวก)

- คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ (แบบ ธพ.น๑) (ตามเอกสารแนบท้าย)

หมายเหตุ แบบฟอร์ม กรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน